**Приложение №12**

**Учет денежных обязательств, принятых бюджетным учреждением**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды денежных обязательств, отражаемых на счете 0 502 02 000 "Принятые денежные обязательства" | Документы-основания для отражения операций | Дата отражения операции, сумма операции | Соответствующие счета  бухгалтерского учета | | | |
| **РАСЧЕТЫ С КОНТРАГЕНТАМИ**  **по оплате товаров, работы, услуги, а также по арендной плате** | | | | | | |
| **На основании договоров** | | | | | | |
| В части кредиторской задолженности по договорам, заключенным в прошлые годы | - Акт инвентаризации расчетов по состоянию на 1 января;  - Акт сверки взаимных расчетов по состоянию на 1 января | Первым рабочим днем года  В сумме, подлежащей оплате в текущем году. | | | Аналитические счета  счетов:  - 0 206 00 000  "Расчеты по авансам  выданным";  - 0 302 00 000  "Расчеты по  принятым обязательствам" | |
| В части авансовых платежей | Договор, предусматривающий авансирование | Датой, когда необходимо уплатить аванс, не позднее даты перечисления аванса  В сумме аванса согласно договору | | |
| По договорам, предусматривающим единовременную оплату по исполнению контрагентом своих обязательств | - Накладная;  - Акт о выполнении работ;  - Акт об оказании услуг;  - иной документ, подтверждающий исполнении обязательств контрагентом (в т.ч. счет, счет-фактура) | Датой подтверждающего документа, но не ранее даты фактического получения документа учреждением  В сумме документа с учетом ранее оплаченного аванса | | |
| По договорам, предусматривающим оплату частями по мере исполнения контрагентом своих обязательств | - Накладная;  - Акт о выполнении работ;  - Акт об оказании услуг;  - иной документ, подтверждающий исполнении обязательств контрагентом (в т.ч. счет, счет-фактура) | Датой подтверждающего документа, но не ранее даты фактического получения документа учреждением.  В сумме документа с учетом ранее оплаченного аванса | | |
| По договорам аренды, предусматривающим периодическую оплату в фиксированной сумме, определенной договором | Договор | Установленной датой платежа согласно договору  В сумме периодического платежа | | |
| **Без оформления договора** | | | | | | |
| В части кредиторской задолженности по сделкам, совершенным в прошлые годы | - Акт инвентаризации расчетов по состоянию на 1 января,  - Акт сверки взаимных расчетов по состоянию на 01 января | Первым рабочим днем года  В сумме, подлежащей оплате в текущем году | | | Аналитические счета  счетов:  - 0 206 00 000  "Расчеты по авансам выданным";  - 0 302 00 000  "Расчеты по  принятым обязательствам" | |
| По сделкам текущего года | - Накладная;  - Акт о выполнении работ;  - Акт об оказании услуг;  - иной документ, подтверждающий исполнении обязательств контрагентом (в т.ч. счет, счет-фактура) | Датой подтверждающего документа, но не ранее даты фактического получения документа учреждением  В сумме документа с учетом ранее оплаченного аванса | | |
| **РАСЧЕТЫ С ПЕРСОНАЛОМ** | | | | | | |
| Обязательства, возникающие на основании трудовых договоров с сотрудниками учреждения  Обязательства по иным выплатам персоналу | - Расчетная (расчетно-платежная) ведомость;  - Распоряжение о выплате | Установленной датой выплаты аванса, не позднее выплаты аванса  В сумме аванса  Установленной датой иной выплаты (больничные, отпускные, выходное пособие и т.д.)  В сумме выплаты  Датой начисления (не позднее последнего рабочего дня месяца, за который осуществляется начисление), в сумме начисленной оплаты за вычетом ранее выплаченного аванса | | Аналитические счета  счета  0 302 10 000 "Расчеты  по оплате труда и начислениям на  выплаты по оплате  труда" | | |
| Обязательства, возникающие при осуществлении расчетов с подотчетными лицами | Заявление сотрудника учреждения о выдаче ему денежных средств под отчет с указанием целевого предназначения аванса | Датой подписания руководителем учреждения заявления о выдаче денежных средств под отчет, не позднее даты выдачи аванса | | Аналитические счета  0 208 00 000  "Расчеты с  подотчетными лицами" | | |
| **РАСЧЕТЫ С ИНЫМИ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ** | | | | | | |
| Обязательства, возникающие в соответствии с законом, иным нормативным правовым актом | Первичный документ в соответствии с учетной политикой субъекта учета, подтверждающий возникновение соответствующего обязательства | Датой соответствующего документа  В сумме документа | Аналитические счета счета  0 302 00 000 "Расчеты по  принятым обязательствам" | | | |
| **РАСЧЕТЫ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТЫ** | | | | | | |
| Обязательства по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет | - Декларации (расчеты, сведения);  - Регистры налогового и бухгалтерского учета | Датой отражения задолженности на счете 0 303 00 000 "Расчеты по платежам в бюджеты"  В сумме сформировавшейся задолженности с учетом имевших место переплат | | | | Аналитические счета  0 303 00 000  "Расчеты  по платежам в  бюджеты" |
| **ИНЫЕ РАСЧЕТЫ** | | | | | | |
| Обязательства, возникающие на основании судебных актов | - Исполнительный лист, оформленный на основании вступившего в законную силу судебного решения, с приложением заявления взыскателя с указанием банковских реквизитов счета, на который должны быть перечислены средства;  - Судебный приказ | Датой получения учреждением (финансовым органом, в котором учреждению открыт лицевой счет) исполнительного листа (судебного приказа), с приложением заявления взыскателя с указанием банковских реквизитов  При наличии графика выплат по периодическим платежам - соответствующими датами  При наличии постановления о приостановлении действия судебного решения - датой окончания такого приостановления | | | | Счета по учету  расчетов |